

Proiect
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SLIMNIC

Vizat
Secretar general,
Mănuil Rodica

HOTĂRĂREA
Nr...../2023

**privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al
Primarului comunei Slimnic precum și al serviciilor publice de interes local**

Consiliul local al comunei Slimnic, întrunit în ședință ordinară din data de2023,
Analizând:

-referatul de aprobare nr.5231/2022 întocmit de inițiator primar Nan Aron Adrian
-raportul de specialitate nr.5686/2023, întocmit de doamna consilier Marin Ionela din cadrul
compartimentului resurse umane,

Având în vedere Dispoziția primarului nr. 167/2023 privind modificarea raportului de
serviciu prin transfer la cerere al d-nei Hadăr Mariana-Elisabeta, funcționar public de execuție ,
consilier, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului contabilitate, din cadrul
aparatului de specialitate al Primarului comunei Slimnic,

În temeiul prevederilor art.129 alin.2 lit.a) alin.3 lit.c), art.136 alin.8, art.139 alin.1 și art.
196 alin. 1 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul
Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1:-Se aprobă modificarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de
specialitate al Primarului comunei Slimnic, precum și al serviciilor publice de interes local, după
cum urmează:

a). vacantarea funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal, din
cadrul Compartimentului contabilitate, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului
comunei Slimnic, urmare a modificării raportului de serviciu, prin transfer la cerere, al d-nei
Hadăr Mariana-Elisabeta;

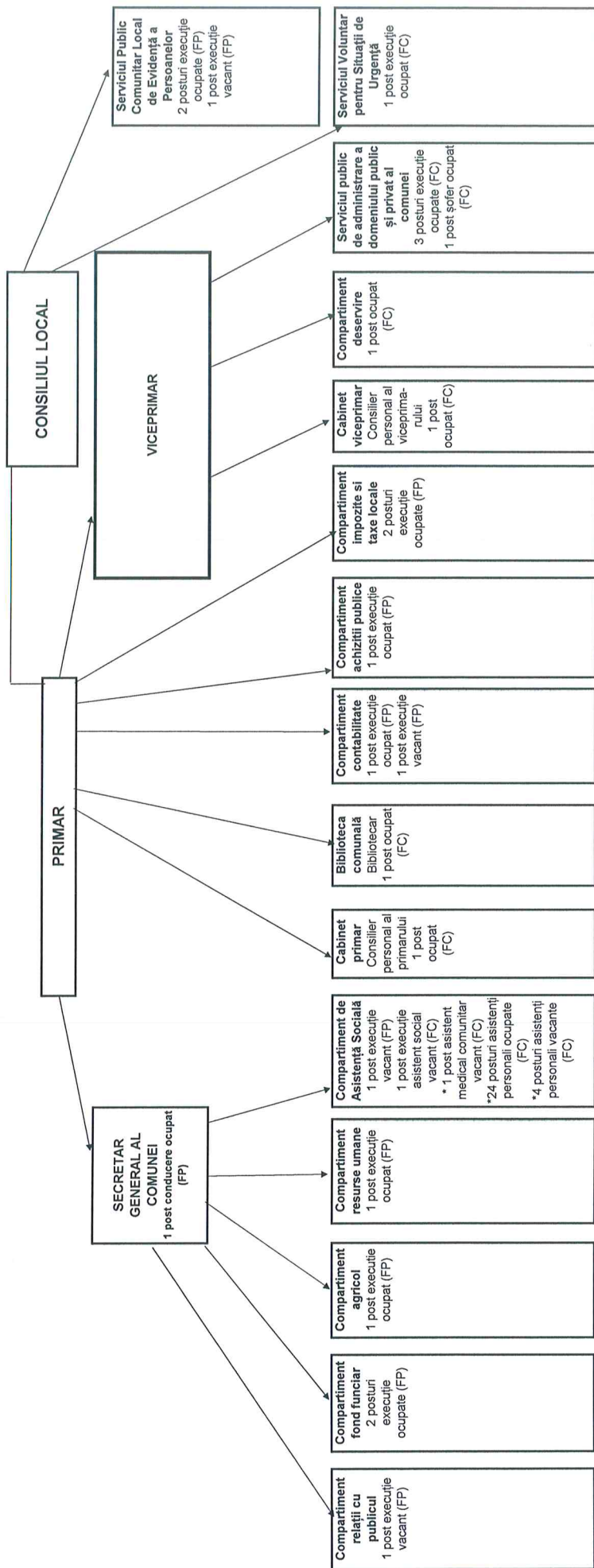
Art.2:-Se aprobă în mod corespunzător organigrama și statul de funcții al aparatului de
specialitate al Primarului comunei Slimnic precum și al serviciilor publice de interes local,
conform anexei nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3:-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează d-na Marin Ionela , consilier
în cadrul compartimentului resurse umane.

Adoptată în Slimnic, la data de2023

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Aron -Adrian NAN

ORGANIGRAMĂ



STAT DE FUNCȚII
PRIMĂRIA COMUNEI SLIMNIC

NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT după caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/g. rad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
				Înalt funcționar public	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1	IAN ARON ADRIAN	DEMITAR	primar viceprimar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	STĂNGU IOAN			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	MANUIL RODICA			-	secretar general al comunei	-	-	I	S	-	-	-	-	-
4	VINTILĂ IOAN	COMPARTIMENT FOND FUNCİAR	-	-	-	consilier consilier	I	asistent asistent	S	-	-	-	-	-
5	MARIN CORNEL-LIVIU		-	-	-	-	-	-	S	-	-	-	-	-
6	BĂRBOS MARIA		-	-	-	referent	III	superior	M	-	-	-	-	-
7	VACANT	COMPARTIMENT CONTABILITATE	-	-	-	consilier consilier	I	principal principal	S	-	-	-	-	-
8	IMARIN ELENA		-	-	-	-	-	-	S	-	-	-	-	-
9	GANEA MARIOARA		-	-	-	referent referent	III	superior superior	M	-	-	-	-	-
10	CIORNEI MARIA	COMPARTIMENT IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE	-	-	-	-	-	-	M	-	-	-	-	-
11	MARIN IONELA		-	-	-	consilier	I	principal	S	-	-	-	-	-
12	ISDRĂLĂ MIRCEA		-	-	-	consilier achiziții publice	I	superior	S	-	-	-	-	-
13	ȘUREAN IOAN	CABINET PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	IA	M	-
14	BĂLĂU ION	CONSILIER PERSONAL AL PRIMARULUI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	M/G	-
15	LUCA DORINA	CONSILIER PERSONAL AL VICEPRIMARULUI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	G	-
16	BONA RODICA	COMPARTIMENT DESERVIRE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	STOICA IONELA-ALEXANDRA	GUARD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	FRITZMANN ANCA-PETRUȚA	BIBLIOTECA COMUNALĂ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	VACANT	BIBLIOTECAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
20	VACANT	SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR	-	-	-	consilier	I	debutant	S	-	-	-	-	-
21	VACANT	COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	-	-	-	consilier	I	principal	S	-	-	-	-	-
22	VACANT		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	VACANT		-	-	-	consilier	I	debutant	S	-	-	-	-	-
24	VACANT	COMPARTIMENT RELAȚII CU PUBLICUL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	STOICA SIRIAN		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	VLAD DANIEL		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	MOCAN CONSTANTIN-IOAN	SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	MUREȘAN AUGUSTIN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	ALBU ELENA		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Funcția	Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total demnitari		2	0	2
Nr. total de funcții publice de conducere		1	-	1
Nr. total de funcții publice de execuție		10	4	14
Nr. total de funcții contractuale de execuție		9	1	10
Nr. total de funcții din instituție		23	4	27
*Nr. total de posturi potrivit art.III al.2 din OUG 63/2010				
		24	5	29

PRIMAR,
Aron-Adrian NAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI SLIMNIC
SLIMNIC, str. Principală, nr. 6, Tel. 0269/856101, Fax. 0269/856319
E-mail: contabilitate@primariaslimnic.ro
Cod fiscal 4405988
Nr. 5.686/28.08.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

**privind aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului
comunei Slimnic, precum și al serviciilor publice de interes local**

Aparatul de specialitate al primarului este structurat pe compartimente funcționale, încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

Primarul îndeplinește atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local și coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

Consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora.

Luând în considerare, Înștiințarea nr. 4.616 din 07.07.2023, comunicată Primarului comunei Slimnic, de către Primăria comunei Loamneș, prin care se aduce la cunoștință aprobarea solicitării de transfer la cerere, a d-nei Hadăr Mariana-Elisabeta, încadrată în funcția publică de execuție, de consilier, clasa I, grad profesional principal, gradația 4, în cadrul Compartimentului contabilitate, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Slimnic, pe funcția publică de execuție vacantă, de consilier, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului Financiar-contabil, Impozite și taxe, Achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Loamneș.

Conform art. 502 alin. (1) lit. c) și alin. (6), art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2) și alin. (8), art. 524 alin. (1), art. 528 și art. 533 alin. (1) din Codul Administrativ aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, Primarul comunei Slimnic, a emis Dispoziția nr. 167/2023 privind modificarea raportului de serviciu prin transfer la cerere, al d-nei Hadăr Mariana-Elisabeta, consilier, clasa I, grad profesional principal, în cadrul Compartimentului contabilitate, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Slimnic, începând cu data de 01 august 2023.

În conformitate cu prevederile art. 409 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- alin. (1) *"Autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice."*

- alin. (2) *"Modificările intervenite în situația funcționarilor publici se fac prin acte administrative care privesc numirea în funcția publică, modificarea, suspendarea, sancționarea disciplinară, respectiv încetarea raporturilor de serviciu..."*

Ca urmare a celor menționate, propun:

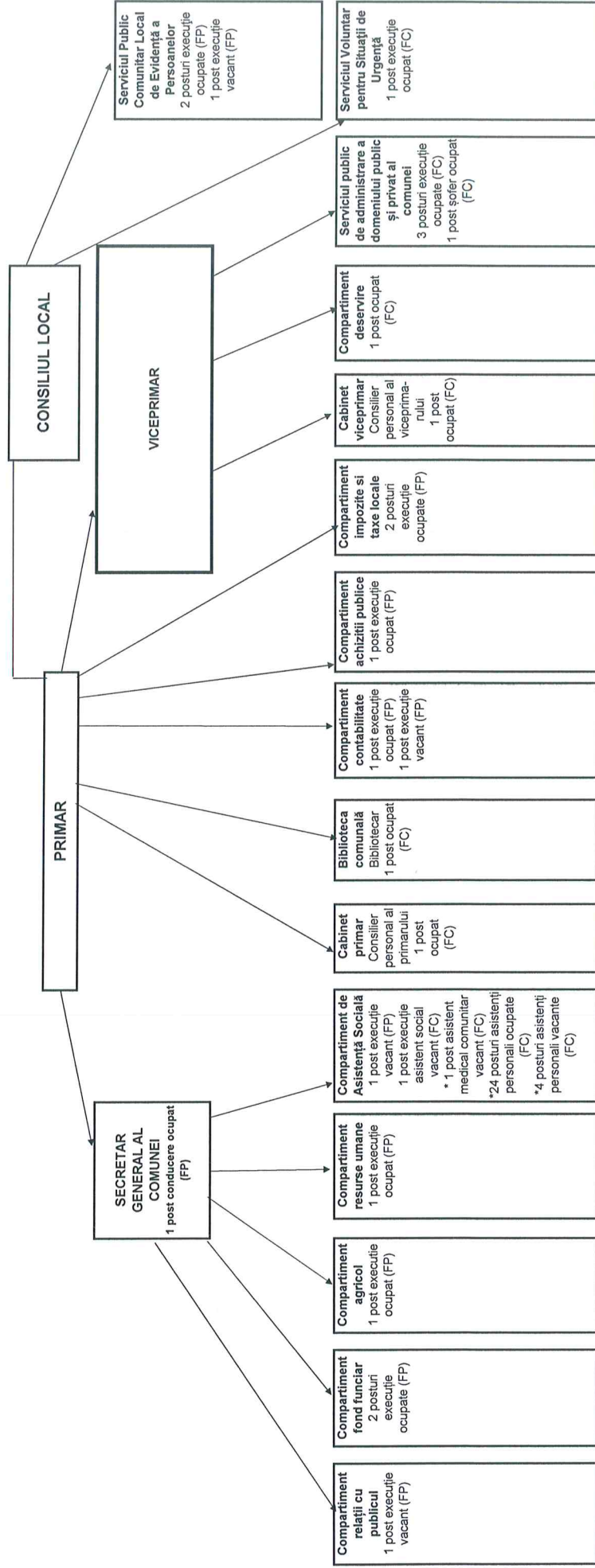
Aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Slimnic, precum și al serviciilor publice de interes local, astfel:

a). vacantarea funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal, din cadrul Compartimentului contabilitate, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Slimnic, urmare a modificării raportului de serviciu, prin transfer la cerere, al d-nei Hadăr Mariana-Elisabeta;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. a)., alin. 3 lit. c)., și ale art. 136 alin. (8) lit. b). din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun spre aprobare Consiliului Local al comunei Slimnic, organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului comunei Slimnic și al serviciilor publice de interes local, conform anexele nr. 1 și nr. 2, care fac parte integrantă din prezentul raport de specialitate.

CONSILIER,
Ionela MARIN

ORGANIGRAMĂ



Consilier principal,
Ionela MARIN

STAT DE FUNCȚII
PRIMĂRIA COMUNEI SLIMNIC

NR. CRT.	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT după caz	STRUCTURA	FUNCȚIA DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/g rad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
				Înalt funcționar public	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție			
1	NAN ARON ADRIAN	DEMINITAR	primar viceprimar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	STĂNGU IOAN			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	MANUIL RODICA			-	secretar general al comunei	-	-	I	S	-	-	-	-	-
4	VINTILĂ IOAN	COMPARTIMENT FOND FUNCİAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	MARIN CORNEL-LIVIU			-	-	consilier consilier	I	asistent asistent	S	-	-	-	-	-
6	BĂRBOS MARIA			-	-	referent	III	superior	M	-	-	-	-	-
7	VACANT	COMPARTIMENT CONTABILITATE	-	-	-	consilier consilier	I	principal principal	S	-	-	-	-	-
8	MARIN ELENA			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	GANEA MARIOARA			-	-	referent	III	superior	M	-	-	-	-	-
10	CIORNEI MARIA	COMPARTIMENT RESURSE UMANE	-	-	-	referent	III	superior	M	-	-	-	-	-
11	MARIN IONELA			-	-	consilier	I	principal	S	-	-	-	-	-
12	ISDRĂILĂ MIRCEA			-	-	consilier achiziții publice	I	superior	S	-	-	-	-	-
13	ȘUREAN IOAN	CABINET PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	BĂLĂU ION	CONSILIER PERSONAL AL PRIMARULUI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	LUCA DORINA	CABINET VICEPRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	IONA RODICA	CONSILIER PERSONAL AL VICEPRIMARULUI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	STOICA IONELA-ALEXANDRA	COMPARTIMENT DESEVIRE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	FRTZMANN ANCA-PETRUȚA	GUARD	-	-	-	-	-	-	-	-	guard	-	G	-
19	VACANT	BIBLIOTECĂ COMUNALĂ	-	-	-	-	-	-	-	-	bibliotecar	-	M	-
20	VACANT	SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	VACANT	COMPARTIMENT DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ	-	-	-	consilier	I	debutant	S	-	-	-	-	-
22	VACANT		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	VACANT		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	VACANT	COMPARTIMENT RELAȚII CU PUBLICUL	-	-	-	consilier	I	principal	S	-	-	-	-	-
25	STOICA SIRIAN	SERVICIUL PUBLIC DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT AL COMUNEI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	VLAD DANIEL		-	-	-	-	-	-	-	-	muncitor necalificat muncitor necalificat	I	G	-
27	MOCAN CONSTANTIN-IOAN		-	-	-	-	-	-	-	-	șofer	II	G	-
28	MUREȘAN AUGUSTIN	SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	ALBU ELENA		-	-	-	-	-	-	-	-	inspector de specialitate	IA	S	-
30			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Funcția	Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total demnitari		2	0	2
Nr. total de funcții publice de conducere		1	-	1
Nr. total de funcții publice de execuție		10	4	14
Nr. total de funcții contractuale de execuție		9	1	10
Nr. total de funcții din instituție		23	4	27
*Nr. total de posturi potrivit art.III al.2 din OUG 63/2010		24	5	29

Consilier principal,
Ionela MARIN

PROIECT
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SLIMNIC

VIZAT:

Secretar General
Manuș Rodica

HOTĂRÂREA
NR...../2023

privind acordarea unui mandat special în vederea exercitării votului favorabil privind aprobarea Strategiei serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborată de Asociația De Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”, a Actului aditional la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr.9/15.05.2009 si a Regulamentului Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare cu Anexele nr.1 și 2 in conformitate cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. Nr.88/2007.

Consiliul local al comunei Slimnic, întrunit în ședință ordinară din data de2023,

Analizând: referatul de aprobare nr.5432/2023 întocmit de primarul comunei Nan Aron Adrian prin care propune acordarea unui mandat special în vederea exercitării votului privind aprobarea Strategiei serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborată de Asociația De Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu” și Raportul de specialitate nr. 5434/2023 al viceprimarului privind aprobarea Strategiei serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborată de Asociația De Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”.

În conformitate cu prevederile:

- Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de alimentare cu apă și de canalizare nr 9 din 15.05.2009
- Legii 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată, cu modificările și completările ulterioare si Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 16, alin. 2 , alin 3, și art. 21, alin.1 din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă” Sibiu;

În temeiul cu prevederile art. 89 alin.(1) și alin.(2), art.132, art.129 alin.(2) lit.(d), alin.(7) lit. n, art.137 alin.(1), art.139 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se acordă mandat special d-lui NAN ARON ADRIAN , în calitate de reprezentant al comunei Slimnic în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”, în vederea exercitării votului favorabil privind aprobarea Strategiei serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborată de Asociația De Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”, a Actului aditional la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr.9/15.05.2009 si a Regulamentului Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare cu Anexele nr.1 și 2 in conformitate cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. Nr.88/2007., respectiv anexele la prezenta Hotărâre.

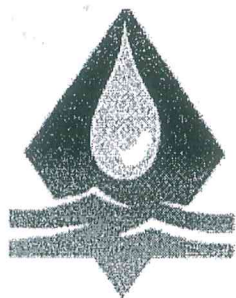
Art.2. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine primarului comunei Slimnic, județul Sibiu

Art.3. Hotărârea se comunică persoanelor fizice și juridice interesate.

Inițiator,

Primar

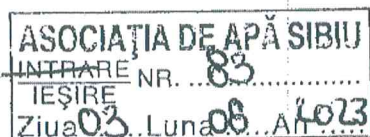
Aron-Adrian NAN



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA „ASOCIAȚIA DE APA” SIBIU

Inregistrata in registrul Asociațiilor și Fundațiilor la Judecătoria Sibiu nr. 4/20.02.2008; C.I.F 23404490
RO69BTRL03301205H76390XX -Banca Transilvania, sucursala Sibiu

Strada Andrei Șaguna, nr. 9, 550009 Sibiu, Romania
tel. 0269/232448, fax 0269/232435
e-mail: asociatieapa@sibiu.ro



Către,

Consiliile locale ale UAT-urilor membre în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Asociația de Apă Sibiu"

În atenția Doamnei/Domnului Primar



Stimată Doamnă / Domnule Primar

Având în vedere:

- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr.9/15.05.2009, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu” în calitate de autoritate delegantă și Apă Canal Sibiu S.A. în calitate de Operator Regional, modificat și completat prin actele adiționale subsecvente;
- Prevederile art. 11 alin. (1) din Legea nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv obligația Asociației De Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”, de a elabora și aproba propria strategie a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare corelata cu master planurile județene/zonale ținând seama de planurile de urbanism și amenajare a teritoriului, programele de dezvoltare economico-socială a unității administrativ-teritoriale, precum și cu angajamentele asumate de România în domeniul protecției mediului, care reprezintă baza punerii în aplicare a noilor prevederi legale referitor la finanțarea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare.
- Prevederile art. 21, alin. 1 din Statutul "Asociației de Apă Sibiu" respectiv obligația acordării reprezentantului unității administrativ-teritoriale unui mandat special și expres, adoptat prin hotărâre a autorității deliberative,
- Prevederile art. 10, alin.(5¹), din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, "în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale prevăzute la alin. (5) în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor".

- Prevederile Ordonanței de Urgență nr.144/30.12.2021 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006
- Prevederile art. 61 – Modificarea de comun acord, Dispoziții generale din Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr.9/15.05.2009;
- Prevederile Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. Nr.88/2007.

Vă comunicăm faptul că Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”, are obligația de a aproba:

- Strategia serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu” ,
- Actul adițional la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr.9/15.05.2009
- Anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din Regulamentul Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare respectiv Indicatorii de performanță pentru serviciile publice de alimentare cu apă și de canalizare

În acest sens, vă rugăm să aveți în vedere documentația atașată și să efectuați diligențele necesare pentru înscrierea pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Local a unui punct privind acordarea unui mandat special reprezentantului/înlocuitorului Unității Administrativ Teritoriale în cadrul Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”, în vederea exercitării votului favorabil privind aprobarea Strategiei serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborată de Asociația De Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”, a Actului adițional la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr.9/15.05.2009 și a Regulamentului Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare cu Anexele nr.1 și 2 în conformitate cu Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. Nr.88/2007.

Detaliile privind organizarea Adunării Generale a Asociației De Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu” vor fi comunicate ulterior.

Atașăm prezentei:

1. Strategia serviciului de alimentare cu apă și de canalizare elaborată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Asociația de Apă Sibiu”
2. Actul adițional la Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de Alimentare cu Apă și de Canalizare nr.9/15.05.2009
3. Anexele nr. 1 și 2 care fac parte integrantă din Regulamentul Serviciului de Alimentare cu Apă și de Canalizare
4. Model orientativ de HCL.

Cu stimă,

ASOCIAȚIA DE APĂ SIBIU

Director executiv

Adina FUZI-BĂDIȚOIU

Proiect
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SLIMNIC

Vizat
Secretar general,
Manuil Rodica

HOTĂRÂREA
Nr...../2023

**privind neasumarea responsabilității organizării și derulării la nivel local a procedurilor de
atribuire a contractelor/ acordurilor cadru pentru achiziția produselor și de prestare a
serviciilor pentru derularea măsurilor educative la nivel de unitate administrativ-
teritorială pentru perioada 2023-2029**

Consiliul local al comunei Slimnic, întrunit în ședință ordinară din data de2023,
Analizând:

- referatul de aprobare nr.5471/2023 întocmit de inițiator primar Nan Aron Adrian
- raportul de specialitate nr.5474/2023, întocmit de doamna secretar general ,

Având în vedere :

- adresa nr. 16247/2023 emisă de Instituția Prefectului- județul Sibiu,
- adresa nr.18086/2023 emisă de Consiliul Județean Sibiu prin care se comunică disponibilitatea acestei autorități de a implementa în continuare Programul pentru școli,

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței Guvernului nr.13 din 18 august 2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024,

În temeiul prevederilor art.129, alin.(1), alin.(2) lit.d), alin (7) lit.a), art.139 alin.1 și art. 196 alin.1 lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1:- Se aprobă neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative la nivel de unitate administrativ-teritorială pentru perioada 2023-2029.

Art.2.-Primarul comunei Slimnic prin structurile de specialitate va pune în aplicare prevederile prezentei hotărâri.

Art.3.-Secretarul general al comunei Slimnic va transmite actul administrativ către Instituția Prefectului județul Sibiu pentru controlul legalității și va publica hotărârea în Monitorul Oficial Local.

Adoptată în Slimnic, la data de202

INIȚIATOR,
PRIMAR,
Aron -Adrian NAN

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
PRIMĂRIA COMUNEI SLIMNIC
SLIMNIC, str. Principală nr. 6 Tel. 0269/856101, Fax. 0269/856319
e-mail: contact@primariaslimnic.ro
Nr.5471 /16.08.2023

REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre privind neasumarea responsabilității organizării și derulării la nivel local a procedurilor de atribuire a contractelor/ acordurilor cadru pentru achiziția produselor și de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative la nivel de unitate administrativ teritorială pentru perioada 2023-2029

Având în vedere prevederile art. 136 alin.8 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, înaintez Consiliului Local proiectul de hotărâre privind neasumarea responsabilității organizării și derulării la nivel local a procedurilor de atribuire a contractelor/ acordurilor cadru pentru achiziția produselor și de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative la nivel de unitate administrativ- teritorială pentru perioada 2023-2029.

Art 1 alin.5 din OG 13/2017- Consiliile locale sunt obligate să colaboreze și să-și distribuie responsabilitățile înainte de demararea Programului, conform procedurii aprobată prin hotărâre a guvernului.

Ținând cont de faptul că pe parcursul anilor și până în prezent Consiliul Județean Sibiu s-a ocupat de organizarea și derularea acestor proceduri de atribuire, propun aprobarea neasumării responsabilității organizării și derulării la nivel local a procedurilor de atribuire a contractelor/ acordurilor cadru pentru achiziția produselor și de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative la nivel de unitate administrativ teritorială pentru perioada 2023-2029.

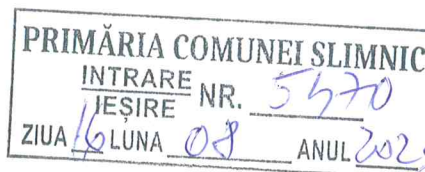
PRIMAR,
Aron-Adrian ~~NAN~~



Instituția Prefectului – Județul Sibiu

Compartiment Monitorizarea Serviciilor Publice Deconcentrate
Strada Andrei Șaguna nr.10
Sibiu, 550009
Tel: 0269 210 104
Fax: 0269 218 177
<https://sb.prefectura.mai.gov.ro>

Toate Primăriile din județul Sibiu
Nr. 16247/16.08.2023



Către,

Toate primăriile de municipii, orașe și comune din județul Sibiu

În atenția Doamnei/Domnului Primar,

Spre știință: CONSILIUL JUDETEAN SIBIU

Prin prezenta vă informăm că în M. Of. nr. 728/08.08.2023 a fost publicată **Hotărârea Guvernului nr. 652/03.08.2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024.**

HG nr. 652/2023 creează cadrul legal pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029 și stabilește bugetul pentru implementarea programului pentru anul școlar 2023-2024. Programul prevede, conform art. 2 lit. a-b din actul normativ sus-menționat, realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

- Acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular, precum și pentru preșcolarii și elevii incluși în învățământul special, de fructe și legume proaspete, de lapte și produse lactate și de produse de panificație în limita unei valori zilnice per preșcolar/elev.
- Finanțarea măsurilor educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate. Măsurile educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate în anii școlari din perioada Programului pentru școli al României se implementează la nivelul fiecărui an școlar și sunt descrise în art. 5 alin. (1) lit. a-d din HG nr. 652/2023.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din **Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene**, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu modificările și completările ulterioare, respectiv autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor optează, în funcție de preferințe și buget, pentru măsurile educative pe care le vor implementa pe durata cursurilor anilor școlari din perioada 2023-2029 și vor pune în aplicare în mod obligatoriu cel puțin o măsură educativă care însoțește distribuția de fructe și legume și cel puțin o

măsură educativă care însoțește distribuția de lapte și produse lactate, astfel cum se stipulează în art. 5 alin. (5) din HG nr. 652/2023.

Vă informăm, de asemenea, că pentru aplicarea prevederilor HG nr. 652/2023 s-a constituit la nivelul județului Sibiu, **prin Ordinul nr. 572/2017 al Prefectului Județului Sibiu, modificat prin Ordinul nr. 444/10.08.2023, Comisia Județeană pentru aducerea la îndeplinire a prevederilor legale privind Programul pentru școli al României**, în componența prevăzută de art. 20 alin.(1) din HG nr. 652/2023. Comisia Județeană trebuie să fie consultată în ceea ce privește lista produselor care vor fi distribuite și a măsurilor educative aferente, după care autoritățile competente la nivel local (consiliul județean și/sau consiliile locale) decid asupra acestora, cu respectarea prevederilor legale în vigoare pentru anul școlar respectiv.

Pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate, autoritățile administrației publice locale de la nivelul județului, colaborează cu celelalte autorități ale administrației publice locale din județ, **în vederea adoptării, în termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație, a hotărârilor autorităților deliberative de la nivelul unităților administrativ-teritoriale cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local**, astfel cum se precizează în Anexa nr. 6 la HG nr. 652/2023.

Față de cele de mai sus, vă rugăm să întreprindeți toate demersurile necesare în vederea punerii în aplicare a prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 652/2023, a adoptării HCL prevăzute în Cap. I, pct. 1.4 din Anexa nr. 6 din actul normativ menționat, respectiv **Procedură din 3 august 2023 privind colaborarea și împărțirea responsabilităților între autoritățile administrației publice locale de la nivelul județelor, comunelor, orașelor, municipiilor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor în ceea ce privește implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029**. Menționăm că în situația adoptării unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului, la nivelul unităților administrativ-teritoriale **se informează județul despre hotărârea adoptată de autoritatea deliberativă în termen de cinci zile.**

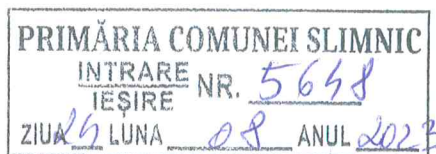
Cu stimă,

PREFECT,
Mircea Dorin CRETU



Consiliul
Județean
Sibiu

Direcția Strategii Proiecte
Serviciul
Strategii, Dezvoltare
Economică și Socială
Nr. 18086/18.08.2023



Către,
Primăriile din Județul Sibiu,
În atenția Domnului/Doamnei Primar,

Stimate domnule Primar / Stimată doamnă Primar,

Urmare aprobării Hotărârii nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, vă comunicăm următoarele:

- Anexat prezentei vă transmitem o informare privind modul de implementare al programului pentru școli al României;
- În conformitate cu prevederile art. 7 din Hotărârea nr. 652/2023, unitățile administrativ teritoriale au posibilitatea desfășurării programului la nivel local. Astfel, avem rugămintea de a aproba o hotărâre a consiliului local privind asumarea sau neasumarea implementării Programului pentru școli al României, de către dumneavoastră, la nivel local, precum și transmiterea acestora către Consiliul Județean Sibiu până la data de 30 august 2023, pe adresa de e-mail: alexandru.turcu@cjsibiu.ro;

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la Serviciul Strategii, Dezvoltare Economică și Socială, tel. 0269/217733, int. 135, e-mail: alexandru.turcu@cjsibiu.ro, persoană de contact Alexandru Turcu.

Cu deosebită considerație,

Președinte

Daniela Cîmpean
Semnat digital de către:

Director Executiv

Oana Popa

Șef Serviciu

Dana Lupică

Întocmit: Alexandru Turcu

Alexandru-Stefan Turcu
Data: 18.08.2023 10:43:10

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

Fax

+40 269 218 159

E-Mail

judet@cjsibiu.ro



Direcția Strategii Proiecte

Serviciul
Strategii, Dezvoltare
Economică și Socială
Nr. 18086/18.08.2023

Informare privind modul de implementare a Programului pentru școli al României

Consiliul Județean Sibiu, a implementat până în anul școlar 2022-2023 Programul pentru școli al României la nivelul Județului Sibiu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, prin asigurarea distribuției de lapte și produse lactate, fructe și produse de panificație către copiii și elevii din grădinițele și școlile publice și private din Județul Sibiu.

Programul este finanțat din bugetul de stat și din FEAGA – Fondul European de Garantare Agricolă, fonduri europene nerambursabile, procedurile de rambursare și verificare aparținând Centrelor județene APIA, Ministerului Agriculturii și Comisiei Europene.

Urmare aprobării Hotărârii nr. 652/03.08.2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, este necesară întrunirea comisiei pentru stabilirea produselor ce vor fi distribuite în cadrul Programului pentru școli la nivelul Județului Sibiu, ce vor fi implementate pentru următorii 2 ani.

Urmare a finalizării perioadei contractuale a acordurilor cadru încheiate, pentru perioada 2023-2025, Consiliul Județean Sibiu, propune ca, pentru această perioadă de 2 ani să fie demarate procedurile de achiziție a produselor cuprinse în cadrul Programului pentru Școli al României și anume:

1. Lapte UHT – 3 zile/săptămână;
2. Produs lactat – 2 zile/săptămână;
3. Mere – 2 zile pe săptămână;
4. Produse de panificație – 3 porții de corn, 2 porții de biscuiți.

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

Fax

+40 269 218 159

E-Mail

judet@cjsibiu.ro



Pentru măsurile educative, Consiliul Județean Sibiu a implementat în ultimii ani, organizarea de concursuri tematice legate de o alimentație sănătoasă, organizarea de zile tematice, precum și măsuri de grădinarit.

Pentru următoarea perioadă, Consiliul Județean Sibiu își propune implementarea atât a concursurilor tematice, organizarea de zile tematice, a măsurilor de grădinarit, cât și organizarea de vizite la ferme pomicole/legumicole sau ferme de producere a laptelui.

În conformitate cu prevederile legislației în vigoare, consiliile locale ale municipiilor, orașelor sau comunelor, prin adoptarea unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția și distribuția produselor și prestarea serviciilor privind derularea măsurilor educative aferente programului.

În cazul în care, un consiliul local își asumă răspunderea pentru implementarea programului, sumele necesare implementării programului vor fi transferate către ei, fiind direct răspunzători de modul de implementare a Programului, precum și de efectele îndeplinirii sau neîndeplinirii sarcinilor.

Consiliile Locale sunt responsabile de elaborarea documentațiilor de atribuire și a documentelor-suport ale acestora, organizarea procedurilor de achiziție publică, desemnarea câștigătorilor, încheierea contractelor/acordurilor-cadru cu furnizorii sau prestatorii, monitorizarea și controlul distribuției produselor și al desfășurării măsurilor educative.

De asemenea, în cazul în care consiliul local nu reușește să achiziționeze produsele din cadrul programului, Consiliul Județean Sibiu nu mai poate interveni pentru distribuirea produselor în anul școlar respectiv.

Cerințele minime obligatorii ce trebuie respectate cu strictețe, conform ghidului solicitantului, sunt următoarele:

- Prețul (0.7 lei cu TVA pentru fructe, 1.11 cu TVA lei pentru lapte și produs lactat, 0.65 cu TVA lei pentru produsele de panificație).
- Logistică – termenul de valabilitate redus, obligă producătorul la furnizarea produselor cel puțin 3 zile pe săptămână;
- În cazul merelor, acestea trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

Fax

+40 269 218 159

E-Mail

judet@cjsibiu.ro



**Consiliul
Județean
Sibiu**

- greutate minimă de 100 grame, încadrate la categoria «Extra» și/sau categoria I
- Pe ambalaje trebuie inscripționate în mod obligatoriu:
 - ☐ denumirea produsului;
 - ☐ cantitatea netă exprimată în kilograme și numărul de bucăți;
 - ☐ mențiune privind greutatea minimă de 100 grame/bucată;
 - ☐ condițiile de depozitare;
 - ☐ denumirea și adresa furnizorului;
 - ☐ mențiune privind lotul;
 - ☐ mențiune „Produs distribuit gratuit conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2010 aprobată cu modificări prin Legea nr. 195/2010, cu modificările și completările ulterioare. Este interzisă comercializarea!”
 - ☐ data expirării.

În cazul laptelui și a produselor lactate, acestea trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fie fabricate în Uniunea Europeană;
- laptele să fie tratat termic (UHT sau pasteurizat);
- conținutul de proteine va fi de minimum 3,2 % și minimum de 1,8% grăsimi/pentru lapte și produsele din lapte eligibile;
- nu vor fi utilizate la prepararea mâncărilor (să nu își piardă identitatea)
- Marca de identificare (ștampila ovală trebuie să fie aplicată înainte ca produsul să iasă din unitatea de producție și trebuie să fie lizibilă și de neșters).

În cazul asumării răspunderii de către consiliile locale, cererea de plată va fi întocmită de fiecare consiliu local în parte, urmând procedurile și termenele stabilite de APIA, precum și controalele aferente fiecărei cereri de rambursare și a controalelor expost.

Trebuie avute în vedere termenele și complexitatea cererii de plată (centralizator cerere, centralizator facturi, precum și plățile acestora, centralizator porții furnizate pe fiecare unitate școlară, etc.). În cazul în care, vor exista consilii locale care își manifestă interesul asupra implementării programului, acestea vor trebui informate cu privire la dificultățile de implementare a programului (în această formă), precum și termenul scurt

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

Fax

+40 269 218 159

E-Mail

judet@cjsibiu.ro



Consiliul
Județean
Sibiu

pentru realizarea dosarului de decont. Există oportunitatea ca beneficiarii programului să primească produse mai calitative, dar restricțiile impuse de program sunt foarte dificil de îndeplinit și ar trebui luate în considerare sancțiunile și repercusiunile pentru imposibilitatea de a distribui copiilor/elevilor produsele – precum suspendarea aprobării solicitantului de către APIA, dar și plata unei sancțiuni administrative egală cu diferența dintre suma solicitată (dacă este cazul) și cea la care are dreptul.

Consiliile locale trebuie să fie conștiente că odată cu intrarea în program, sunt obligați să respecte toate procedurile impuse de program (H.G. nr. 652/2023 și ghidul solicitantului APIA), le va fi alocat bugetul direct pentru perioada respectivă și vor trebui să răspundă direct de buna desfășurare a Programului.

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 652/2023 privind aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2023-2029, precum și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2023-2024, avem rugămintea ca până în data de 30 august 2023 să transmiteți Consiliului Județean Sibiu hotărârea de asumare/neasumare a consiliului local privind implementarea Programului pentru școli al României, pentru anii școlari 2023-2024, respectiv 2024-2025.

Adresă

Str. General Magheru nr.14,
Sibiu, 550185, Romania

Telefon

+40 269 217 733

Fax

+40 269 218 159

E-Mail

judet@cjsibiu.ro